ITI Majorana
Grugliasco

Via Francesco Baracca, 80 - 10095 Grugliasco (TO) - Tel. 011 4113334 - Fax 011 4035379 - C.F.: 86010690013
e-mail: TOTF10000X@istruzione.it - web: www.itismajo.it
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni – Chimica, Materiali e Biotecnologie

Al Prof. Onofrio Dilella
Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

CODICE PROGETTO PON: 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-154

CODICE CUP: C26J15001170007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visti i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale euroepo (FSE);

Visto il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

Visto il bando PON FESR prot. n. AOOGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - ASSE II Infrastrutture per l'istruzione – obiettivo specifico 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave. Realizzazione di ambienti digitali;

Considerato che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, con nota protocollo n. AOODGEFID/5900 del 30/03/2016 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 ottobre 2016, la sottoazione 10.8.1.A3 definita dal seguente codice progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-154 per un importo di € 26.000,00;

Viste le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dall'avviso prot. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN;

Viste le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati" di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;

Viste le "Disposizioni e Istruzioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione dei progetti finanziati dall'Avviso prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 26/02/2016, con la quale sono stati approvati i criteri di selezione delle risorse umane;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID/6787 del 22/04/16 Pubblicazione del Manuale per la gestione informatizzata dei progetti "Ambienti digitali" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"- Asse II FESR, Avviso prot.AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015;

Vista la delibera n. 13 del 14 aprile 2016 di formale assunzione al Programma Annuale 2016 del finanziamento di cui al progetto "Agorà digitale: un grande spazio alternativo per l'apprendimento" codice 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-154, autorizzato e finanziato;

Considerato che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato è prevista la figura del collaudatore;

Visto l'avviso pubblico prot. n. 2371/4.1.p del 01 giugno 2016 con il quale è stato invitato il personale interno dell'I.T.I. "E. MAJORANA" a produrre entro e non oltre le ore 13 del 10/06/2016 apposita istanza corredata da curriculum vitae in formato europeo;

Vista l'unica candidatura pervenuta ;

Viste le specifiche competenze che si si rilevano dal curriculum vitae prodotto e acquisito agli atti;

INCARICA

per la prestazione di **collaudatore**

Cognome e Nome	**DILELLA ONOFRIO**
Luogo e data di nascita	SALANDRA (MT) 05/12/1957
Codice Fiscale	DLLNFR57T05H687D
Qualifica	DOCENTE INTERNO
Residenza e domicilio	VIA TORINO 31/A 10045 PIOSSASCO (TO)
Amministrazione di appartenenza	M.I.U.R. – I.T.I. "E. MAJORANA" GRUGLIASCO (TO)

con il quale conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - Condizioni generali

Le premesse costituiscono parte integrante della presente scrittura.

Il Prof. **ONOFRIO DILELLA** quale collaudatore si obbliga a svolgere la prestazione descritta al presente articolo, in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato indicate dal Dirigente.

La prestazione lavorativa oggetto della presente dovrà essere resa presso la sede dell'I.T.I. "E. Majorana" di Grugliasco.

Il Collaudatore dovrà svolgere la prestazione in coerenza alle indicazioni programmatiche generali ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui alle seguenti note dell'Autorità di Gestione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: AOODGEFID/1588 del 13.01.2016, AOODGEFID/2224 del 28.01.2016.

Il collaudatore durante l'espletamento del presente incarico dovrà svolgere in particolare le seguenti funzioni:

- prendere atto del progetto approvato;
- verificare che gli arredi e le apparecchiature didattiche fornite siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- collaborare con l'esperto progettista in sede di collaudo delle attrezzature
- collaudare il materiale fornito in presenza di incaricati dell'impresa fornitrice, che debbono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre tre giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione;

- collaudare la totalità dei beni oggetto del contratto di cui in premessa e quando i materiali e/o le apparecchiature, ovvero parti di esse, o i programmi installati non superano le prove funzionali e diagnostiche, le operazioni saranno ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico dell'impresa, entro venti giorni.
- svolgere il collaudo secondo un calendario che il Dirigente Scolastico concorderà con la ditta fornitrice, al fine di assicurare la migliore riuscita delle attività previste.
- redigere i verbali relativi alla sua attività.
- collaborare con il D.S. e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta.

I risultati del collaudo potranno essere:

- accettazione dei prodotti;
- rifiuto dei prodotti, con invito scritto alla ditta di ritirarli e di riconsegnarne dei nuovi, e conformi alle richieste contrattuali;
- rivedibilità, ovvero di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo.

ART. 2 – Prestazione

Il Collaudatore si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico nel periodo compreso tra la data dell'incarico e la data di chiusura del progetto in piattaforma GPU, senza possibilità alcuna di cessione a terzi. Le prestazioni verranno retribuite con costo orario previsto nella Tabella 5 (ore aggiuntive non di insegnamento) allegata al CCNL –comparto scuola del 29.11.2007:

Collaudatore	Monte ore	Importo orario omn.	Totale lordo
10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-154 – C26J15001170007	**8,61**	**€ 23,22**	**199,92**

ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è omnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali ed IRAP. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento assistenziale e/o previdenziale né a trattamenti di fine rapporto.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione verranno rimborsate al collaudatore le solo spese effettivamente sostenute.

ART. 4 – Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca

ART. 5 - Documentazione

La validità del presente incarico e la corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, sono vincolati alla presentazione da parte del collaudatore di tutta la documentazione richiesta.

ART. 6 - Risoluzione del rapporto

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il Collaudatore non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Art. 7 – Autorizzazione a svolgere l'incarico –

Il Collaudatore quale dipendente della Pubblica Amministrazione, al fine della validità e dell'efficacia del presente

incarico, è tenuto alla presentazione dell'autorizzazione rilasciata dal datore di lavoro a svolgere altro incarico, così come previsto dall'art. 53 –comma 2 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165 – dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

ART. 8 – Incompatibilità

Il Collaudatore posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati – prot.n. AOODGEFID/2224 del 28.01.2016 e dalle Linee Guida dell'Autorità di Gestione – prot. N. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 emanate dall'Autorità di Gestione del MIUR.

Art. 9 – Registrazione -

Il presente incarico verrà registrato solo in caso d'uso in virtù dell'art.1 lettera b) della parte II della Tariffa Allegato A del DPR 26/4/86 n.131 per gli esperti liberi professionisti e dall'art.10 della stessa norma per gli esperti aventi altro impiego lavorativo. Inoltre, il presente contratto sarà registrato nel registro dei contratti previsto dall'art.29 lettera g) del D.I. 44/2001.

Art. 10 - Controversie e Foro competente -

In caso di controversie relative al presente incarico si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C. In alternativa si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Torino. Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Art.11 - Trattamento dati sensibili e privacy -

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.
Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art.13 del richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art.7 dello stesso. Per il trattamento dei dati per l'istituto è titolare il Dirigente Scolastico nella persona della Prof.ssa Tiziana Calandri.

Art.12 – Pubblicità -

Il presente contratto è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – www.icdinanni.gov.it – nella sezione "Trasparenza . incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

Art.13 – Anagrafe delle prestazioni–

Il presente contratto sarà digitato all'Anagrafe delle prestazioni presso il portale PERLA PA del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione – Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza alle disposizioni emanate dallo stesso Ministero.

Art. 14 – Clausola di salvaguardia -

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico, le parti fanno rinvio all'articolo 2222 e seguenti del codice civile, e alle normative comunitarie e statali vigenti in materia.

Il presente incarico è stato redatto in 2 copie di 4 pagine ciascuna, letto e sottoscritto liberamente dalle parti costituitesi in data 23/06/2016 presso l'ufficio del Dirigente dell'I.T.I. "E. Majorana" di Grugliasco.

Il Collaudatore
(Prof. Onofrio Dilella)

Il Dirigente Scolastico
(Tiziana Calandri)