



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Via Francesco Baracca, 80 - 10095 Grugliasco (TO) - Tel. 011 4113334 - C.F.: 86010690013
e-mail: TOTF10000X@istruzione.it - PEC TOTF10000X@pec.istruzione.it - web: www.itismajo.it
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie
Codice meccanografico: TOTF10000X

Grugliasco, 28/10/2017

Prot. digitale (vedi segnatura)

Rif. M. A. (uff. pers.)

Pratica n° 2184

Agli Atti

Al Sito Web

Alla Bacheca WEB

All'Albo

Oggetto: Avviso interno selezione Tutor. – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche*”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Autorizzazione MIUR AOODGEFID/31708 del 24.07.2017.

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-1

CUP C29G17000400007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 di cui all’oggetto;

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l’avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità”;

Visto il progetto/candidatura n. 20221 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 11 novembre 2016;

Vista la delibera del Collegio Docenti n. 39 del 14/01/2016, con la quale è stato predisposto il PTOF per il triennio 2016/2019;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 15/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

Vista la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31708 del 24 luglio 2017 di autorizzazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione/sottoazione 10.1.1A, codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-1 del PON “*Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” ed il relativo finanziamento di € 44.998,80;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 4617/4.1.i del 24.08.2017 di formale assunzione al Programma Annuale 2017 del finanziamento di € 44.998,00;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. **29 del 14/09/2017** di presa d’atto del provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 4617/4.1.i del 24.08.2017 relativo alla formale assunzione al Programma Annuale 2017 del finanziamento di € 44.998,80 e l’istituzione

dell'aggregato P80-10.1.1A-FSEPON-PI-2017-1 "Non mi perdo" – PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. **31 del 25/10/2017** relativa all'integrazione per l'a.s. 2017/2018 del PTOF 2016/2019;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. **43 del 25/10/2017** relativa all'approvazione della revisione per l'anno scolastico 2017/2018 del PTOF 2016/2019;

Visto la delibera n. Collegio dei Docenti n. **32 del 25/10/2017** con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Tutor;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto **45 del 25/10/2017** con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Tutor;

Considerato che il percorso formativo del progetto approvato prevede un tutor per ciascun modulo per un totale di n. 9 tutor;

EMANA

**IL SEGUENTE AVVISO INTERNO
PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI TUTOR D'AULA
DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

"Non mi perdo" 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-1"–PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"

OBIETTIVI GENERALI

Il PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare, l'Obiettivo specifico 10.1. e l'Azione 10.1.1 – sono volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.

Il progetto comprende i seguenti quattro moduli di 30 ore cadauno:

RIEPILOGO DEI MODULI				
Modulo	Importo Totale Modulo	Tutor		
		N	H	Importo Totale
L'officina delle emozioni	€ 5.082,00	1	30	€ 900,00
Amicolibro	€ 5.082,00	1	30	€ 900,00
EduScienze	€ 4.873,80	1	30	€ 900,00
TIC Assistant	€ 5.082,00	1	30	€ 900,00
	€ 20.119,80	4	120	€ 3.600,00

Modulo 3

Titolo: L'officina delle emozioni

Descrizione modulo

Il modulo si propone di favorire il pieno sviluppo delle potenzialità dei ragazzi canalizzando le risorse di ciascun allievo attraverso la musica e l'espressione teatrale per permettere loro di esprimersi pienamente in modo costruttivo. Tali attività consentono di integrare e potenziare le capacità di base (ad esempio la lettura) e di aprirsi vicendevolmente grazie alla valorizzazione delle emozioni che tali approcci consentono. Saranno previsti: periodi di formazione ad uno strumento usando il laboratorio Fourier della scuola, per sviluppare le capacità individuali, spazi dedicati alla musica d'insieme che porta con se senso di appartenenza, capacità espressiva e di ascolto, gestione di un gruppo con obiettivi specifici e di interesse della sfera logica ed emozionale, corsi di dizione, per favorire la libera e piena espressione di sé, corsi di recitazione, per valorizzare le emozioni e scoprirne la capacità propulsiva immediata e potente, promuovere la partecipazione e l'interesse, motivare la disciplina nel lavoro e sviluppare la capacità cooperativa. Gli allievi destinatari sceglieranno con l'aiuto dei tutor e in sinergia col consiglio di classe l'ambito in cui inserirsi. Tali attività termineranno con la partecipazione all'evento di fine anno e anche la preparazione di tale evento rappresenterà un'esperienza di scuola lavoro, finalizzato alla laborialità e alla vita professionale

Modulo 7

Titolo: Amicolibro

Descrizione modulo

Il modulo si compone di tre fasi: -la prima, che ha l'obiettivo di suscitare interesse e curiosità, prevede di avvicinare i ragazzi alla lettura attraverso la proposta di brani tratti da romanzi di ultima generazione o da riviste sportive o scientifiche; i brani verranno completati da una sintesi breve della storia; la proposta può avvenire su supporto digitale (ebook) - la seconda, che ha l'obiettivo di incrementare le competenze sulle nuove tecnologie e sulla condivisione in rete di un progetto di lavoro, prevede la trasformazione del materiale acquisito in file audio o brevi animazioni digitali (booktrailer) - la terza, che ha l'obiettivo di far riflettere sui codici di comportamento per diventare cittadini consapevoli, prevede conversazioni esplicative e/o rievocative utili ad accompagnare l'allievo a riconoscere se stesso in un personaggio - la quarta, che ha l'obiettivo di conoscere e vivere gli spazi culturali a disposizione della comunità prevede uscite sul territorio per visitare le principali biblioteche e poter godere degli spazi verdi o delle silenziose sale di lettura, la biblioteca come luogo di studio e di incontro.

Modulo 8

Titolo: EduScienze

Descrizione modulo

Il modulo di competenze scientifiche intende affrontare i contenuti in forma problematica allo scopo di incuriosire gli allievi, evitare l'apprendimento mnemonico e curare la motivazione grazie all'uso dei laboratori. Nelle discipline matematica, fisica e chimica saranno individuati i nodi problematici personali e sarà privilegiata la didattica laboratoriale e le metodologie cooperative permettendo così agli allievi di acquisire una competenza chiave fondamentale quale la capacità di lavorare in gruppo. L'attività nel laboratorio di fisica utilizzerà materiale povero e di recupero per fare in modo che gli allievi siano coinvolti nell'uso del metodo scientifico, acquisiscano la capacità di fare misure e di trattare le stesse anche con l'ausilio di supporti informatici. Parallelamente, nel laboratorio di chimica, l'attività sarà incentrata su esperienze ispirate alla vita quotidiana. Si simuleranno alcune azioni tipiche della cucina (come la cottura, la realizzazione di emulsioni,...) per misurare i tempi di degradazione dei materiali e acquisire coscienza delle problematiche legate rispetto dell'ambiente e al risparmio energetico. Il potenziamento di

matematica affronterà le lacune di base e effettuerà il confronto tra eventuali percorsi risolutivi e una didattica fortemente indirizzata a interventi individualizzati.

Modulo 9

Titolo: TIC Assistant

Descrizione modulo

Il modulo prevede il lavoro in rete per la gestione dei laboratori della scuola primaria e secondaria di primo grado da attuarsi attraverso l'interazioni di studenti della scuola superiore (istituto tecnico) che possano utilizzare le proprie competenze per contribuire a migliorare l'organizzazione dei laboratori informatici della scuola di base con studenti interessati a migliorare le competenze in ambito tecnologico. Tale attività consente agli allievi non solo di sperimentare la propria professionalità ma anche di avere funzione di peer educator con i compagni più giovani della scuola media. Si prevede di attuare il modulo utilizzando i laboratori attrezzati e il supporto dei tecnici al fine di formare gli studenti in una sorta di laboratorio delocalizzato e ramificato in spazi diversi (aule specialistiche, laboratori informatici,...)

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR AULA

Il tutor dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

A) Titoli di Studio: (N.B. Viene valutato solo il titolo superiore)

A1	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110-110 e lode	Punti 5,00
A2	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 109	Punti 4,00
A3	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 3,00
A4	Laurea triennale	Punti 2,00
A5	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,00

B) Esperienze Professionali

B1	Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo presso Istituzioni educative statali di 2° grado. - Max 5 punti	Punti 0,25
B2	Per ogni attività di tutor in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi CIPE, bandi regionali, provinciali e comunali. - Max 5 punti	Punti 0,50
B3	Per esperienze documentate di incarico in ambito scolastico (collaborazione con il Dirigente Scolastico, funzione strumentale, referente di progetti POF-PTOF-POR-PON-IFTS-CIPE, collaborazione alla stesura del RAV, PDM) – Max 10 punti	Punti 1 per ogni esperienza
B4	Per ogni attività sulla piattaforma on line "Gestione interventi progetti PON/POR scuola" per elaborazione/gestione di progetti – Max 5 punti	Punti 0,25 per ogni progetto

C) Titoli/Formazione afferenti la tipologia di intervento

C1	Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento. - Max 2 punti	Punti 0,20 per ogni titolo fino ad un massimo di 1 punto
----	--	--

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

Il Tutor:

- § predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- § cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- § accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- § segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- § cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- § si interfaccia con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- § mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- § registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor (n. ore 30 per ciascun modulo) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno oltre l'orario curricolare di lezione.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

La domanda, redatta ai sensi del DPR 445/2000 su apposito modulo allegato al presente avviso (Allegato A) e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ITIS "E. Majorana", via F. Baracca, 80 – 10095 Grugliasco (TO) dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor bando interno Progetto **"Non mi perdo"** 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-1" – PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" **CUP: C29G17000400007**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale o mediante consegna diretta o tramite posta elettronica certificata (TOTF10000x@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 13:00 del 11 novembre 2017.**

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo tale scadenza.

All'istanza di partecipazione (Allegato A) devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione Tutor (Allegato B) da compilare a cura del richiedente in base ai criteri di valutazione (Allegato C).

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione. La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale ;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste della scheda autovalutazione.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana" provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.itismajo.it Albo On Line e sulla BACHECA WEB del Registro Elettronico. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata in sala Docenti e sul proprio sito www.itismajo.it entro il giorno **15 novembre 2017**.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 3 (differimento) comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, sarà ammesso solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa TIZIANA CALANDRI tel. 011.4113334 – e-mail totf10000x@istruzione.it pec totf10000x@pec.istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Tiziana Calandri.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "E. MAJORANA" di GRUGLIASCO (TO) - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Vincenzo Petullà.

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.itismajo.it), sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

ALLEGATI

- § **ALLEGATO A** (Domanda di partecipazione)
- § **ALLEGATO B** (Scheda autovalutazione)
- § **ALLEGATO C** (Griglia di valutazione)

Per l'attività istruttoria
Il Direttore s.g.a.
Vincenzo Petullà

La Dirigente Scolastica
Tiziana Calandri

firmato digitalmente